



Vrije Gesubsidieerde Basisschool
Tuinstraat 103
9090 MELLE
tel. (09)230 88 57
fax (09)232 37 13
e-mail: secretariaat@sfb-melle.be

Melle, 24 augustus 2021

Verslag vergadering d.d. 2021-08-24

Samenstelling van de schoolraad

- Voorzitter:** Mevr. Kim Croes – aanwezig
- Directeur / beleidsondersteuning :** Mevr. Véronique De Middel – aanwezig
Mevr. Katrien De Backer - aanwezig
- Geleding ouders:**
Mevr. Kim Croes - aanwezig
Mevr. Geertrui Van den Berghe – aanwezig
Mevr. Ine Vandendriessche - verontschuldigd
- Geleding personeel:**
Mevr. Martine Burghgraeve - aanwezig
Mevr. Katrien De Backer – aanwezig
Mevr. Elien Verstraeten - aanwezig
- Geleding lokale gemeenschap:**
Dhr. Marnic Keymeulen – verontschuldigd
Dhr. Johan Van Den Daele – aanwezig
Mevr. Sonja De Wilde - verontschuldigd
- Secretaris:** Mevr. Geertrui Van den Berghe - aanwezig

Verloop van de vergadering

1. Opvolging en goedkeuren verslag van de vorige vergadering

- Aanvulling bij groen bij de varia
- Verslag wordt goedgekeurd.

2. Ondertekening documenten installatie nieuwe schoolraad

- Het huishoudelijk reglement wordt ondertekend voor akkoord.
- Het verslag van de vorige vergadering werd reeds op de website geplaatst (deel communicatie).

- Coöptatie van de leden van de lokale gemeenschap wordt ondertekend voor akkoord.

3. Nieuw schoolreglement

Het wordt digitaal in kleur verspreid. Dit werd volledig herwerkt. De lay-out wijzigde, maar er zijn weinig inhoudelijke wijzigingen.

- De KOALA-test wordt ingevoerd in de derde kleuterklas ipv de SALTO in het eerste leerjaar. Juf Katrien neemt dit op met de leerkrachten. Dit vormt de basis voor een taalactieplan om kinderen te remediëren. Dit wordt zeer tijdsintensief om dit voor 50 kleuters af te nemen tussen half oktober en eind november. Dit wordt ook gekoppeld aan informatie die de leerkrachten moeten aanleveren.
- Vanaf dit jaar zijn 290 dagen effectieve aanwezigheid vereist voor de kleuters.
- De klassenraad zal kunnen beslissen of een kleuter al dan niet kan overgaan.
- De maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen is met 5 euro verhoogd.
- Interne beslissing: Het schoolteam besliste om geen verjaardagscadeautjes meer op school toe te staan. Ondanks de oproep vorig jaar, bleven ouders individuele cadeautjes geven, er is veel druk. Vooral voor kansarme ouders is dit een serieuze drempel. Enkel een klein klascadeau zou mogelijks nog toegestaan worden. Men vraagt om dit nog duidelijk te communiceren naar alle ouders bij de start van het schooljaar. Er wordt benadrukt dat de jarigen wel op een creatieve manier gevierd zullen worden in de klas.

Leerkrachtenteam: Er is één klas minder bij de kleuters: twee derdes ipv drie. Zie lijst p. 53 in het schoolreglement.

Er zijn 3 tweedes en 3 derdes. Juf Effi vroeg een mutatie aan dichterbij huis in Oudenaarde. Er zijn drie nieuwe leerkrachten. Alle functies zijn voorlopig ingevuld.

De infoavond voor de kleuters zou pas begin oktober doorgaan in de hoop dat de Coronaregels op dat moment soepeler zullen zijn.

Er is ook een trefwoordenlijst voorzien.

Er zijn geen nieuwe kledingregels opgenomen.

Vraag vanuit de ouders: De opvang is betalend tot 8u15 ipv 8u10 vroeger. Veronique neemt dit op met de boekhouding en het schoolbestuur.

Vraag voor turnen: zowel turnpantoffels als sportschoenen met witte zolen die enkel voor binnen gebruikt worden zijn toegestaan. Voor de lagere jaren zijn eenvoudig aan te trekken schoenen aanbevolen.

4. Coronamaatregelen die zullen gelden vanaf 1 september

De regels zijn vrij beperkt, maar toch nog meer dan gehoopt. Binnen in de gebouwen mogen er niet meer dan 200 personen gelijktijdig aanwezig zijn. Vandaar dat bv de infoavonden in shifts zullen doorgaan.

Leerkrachten in eigen klas moeten enkel nog mondmasker aandoen als ze heel dicht bij de kinderen komen. In contact met andere volwassenen of kinderen moeten ze het wel nog aandoen.

Ouders moeten wel nog verplicht hun mondmasker dragen als ze op school komen. De leerkrachten zullen daarom op de speelplaats bij het afhaken wel nog dragen. Ouders mogen enkel op afspraak binnen. Eventuele oudercontacten mogen 1 op 1 doorgaan met mondmasker. Handhygiëne aan de schoolpoorten is niet meer verplicht, maar de leerlingen zullen dit wel nog doen bij het binnenkomen van de klas.

In de refter zitten ze wel nog per klas en op een vaste plaats. Boterhammen zullen dus nog steeds in de klas opgegeten worden, enkel eerste leerjaar eet in de refter bij de kleuters.

De looprichting op de speelplaats blijft gelden.

5. Toelichting aanwending middelen

Zie bespreking bij schoolreglement.

6. Invulling omkaderende activiteiten (Oase, boekenbos, STEAM,) volgend schooljaar

Vraag vanuit de ouders: wat kan er opnieuw? Vanaf nu mag dit opnieuw opgestart worden, maar moet per klas georganiseerd worden. De klaslokalen mogen dus gebruikt worden, maar niet klasoverstijgend.

Uitstappen zijn ook opnieuw toegestaan en ook de computerklas kan weer benut worden.

Het beleidsplan rond het boekenbos zal opnieuw boven gehaald worden.

7. Varia

- Groen op school

In de vorige vergadering bespraken we de vergroening van de speelplaats. Veronique kreeg een mail met voorstellen vanuit een ouder, Sandy Adriaenssens.

Veronique toetste dit af bij de verantwoordelijke van de speelplaats. Dit staat zeker op de agenda en de voorstellen zijn zeker welkom. Op korte termijn is dit mogelijks moeilijk, de vernieuwing van de gasleiding onder de speelplaats en gescheiden rioleringen staan immers op de planning voor binnen dit en drie jaar. Ook voor de bouw van de nieuwe refter. Kleine veranderingen zijn mogelijk, maar grote vernieuwingen zouden dus beter op langere termijn gezien worden.

Het zou wel goed zijn om kleine vergroeningen te onderzoeken om zo toch wat beweging te krijgen op dit vlak. Mogelijks kunnen we hiervoor contact opnemen met de tuinbouwschool? Of met BuSo Sint-Gregorius? Veronique neemt het verder op met de verantwoordelijke van de gebouwen.

- Digisprong

Er is nu één kar per verdieping met Chromebooks. De computerklas zal afgebouwd worden omdat we meer met deze Chromebooks kunnen werken. De leerkrachten kunnen deze reserveren. De school maakt de keuze om dit eenmalig budget in te zetten voor de hele school. Om dit ook duurzaam te kunnen gebruiken.

Er wordt een nieuw beleidsplan opgemaakt voor de Digisprong.

- Hoe verloopt de verdeling van de klassen?

2 systemen:

- Leerkrachten maken een sociogram met [Sometics](#). Hierin worden de sociale relaties weergegeven. De leerkrachten bevragen hiervoor welke 3 vriendjes de kinderen in hun klas zouden willen hebben volgend jaar.
 - In de lagere klassen bevragen de leerkrachten de kinderen naar vriendjes. Ook daar worden ze zeker bij 1 vriendje gestoken.
 - In de kleuterklassen word er enkel gemixt als dit nodig is. De leerkracht verdeelt ze dan op basis van gesprekken met de ouders of op leeftijd. Ze kijken naar de vriendschappelijke contacten. De leerkrachten maken hier veel werk van.
 - Een andere factor is het aantal kinderen met specifieke noden. Deze worden gespreid om ondersteuning mogelijk te maken. Men kijkt ook naar externe ondersteuning en hoe dit mogelijk te maken organisatorisch.
 - De verhouding jongens – meisjes in grote lijnen.
 - De zorgcoördinator maakt hiervan een overzicht en maakt met veel zorg de verdeling op.
 - De verdeling wordt pas eind augustus meegedeeld om te vermijden dat er nog last minute wijzigingen zaken moeten aangepast worden. Verschuivingen, aanwervingen, wissels in personeel, extra instromers.
- **Extra uren kinderverzorging:** de uren verdubbelen: van 10u naar 21u. Dit is uiteraard een positief iets, maar het is jammer dat deze beslissing pas op 24 augustus beslist werd.
 - **Verkeerssituatie rond de school:** Er werden lichten geplaatst aan de Wautersdreef. Men heeft de schooluren bevestigd en beloofde om het aantal vrachtwagens rond de schooluren te beperken.
 - **Werken stationsbuurt:** De school zal niet geëvacueerd worden, maar mogelijks moeten ze wel schuilen.
 - **Buddybankje:** bankje waar kinderen die zich eenzaam voelen op de speelplaats kunnen zitten om aan te geven dat ze een vriendje zoeken om mee te spelen.
 - **Agenda schoolraad:**

De vraag kwam om 9 november en 29 maart te verplaatsen.

Nieuwe data: Maandag 8 november **om 18u30** en maandag 28 maart om 18u30

Deze data blijven behouden: Maandag 20 juni, 19u30 en donderdag 25 augustus, 17u

de voorzitter,

Kim CROES

de secretaris,

Geertrui VAN DEN BERGHE