



Vrije Gesubsidieerde Basisschool
Tuinstraat 103
9090 MELLE
tel. (09)230 88 57
fax (09)232 37 13
e-mail: secretariaat@sfb-melle.be

Verslag vergadering d.d. 2023-08-28

Samenstelling van de schoolraad

Voorzitter: Mevr. Kim Croes – aanwezig

Directeur / beleidsondersteuning : Mevr. Véronique De Middeleir – aanwezig
Dhr. [Frederic Walthoff-Borm](#)- verontschuldigd

Geleding ouders:
Mevr. Kim Croes - aanwezig
Mevr. Geertrui Van den Berghe – aanwezig
Mevr. Ine Vandendriessche - verontschuldigd

Geleding personeel:
Mevr. Martine Burghgraeve - aanwezig
Mevr. Elien Verstraeten – aanwezig

Geleding lokale gemeenschap:
Dhr. Marnic Keymeulen – aanwezig
Dhr. Johan Van Den Daele – aanwezig
Mevr. Sonja De Wilde - aanwezig

Secretaris: Mevr. Geertrui Van den Berghe – aanwezig

Verloop van de vergadering

1. Opvolging en goedkeuren verslag van de vorige vergadering

Het verslag werd goedgekeurd en kan gepubliceerd worden.

Juf Katrien verlaat de school en wordt directeur van een BuBaO-school in Oudenaarde. We wensen haar het beste toe met deze nieuwe uitdaging!

Het team wordt bevraagd om een nieuwe vertegenwoordiger van de personeelsgeleding aan te brengen.

Samenstelling: juf Elien zal de taak van secretaris overnemen.

2. Wijzigingen schoolreglement (met o.a. deconnectie ouders)

- Het schoolreglement wordt enkel digitaal verspreid onder de ouders.
- Ouders communiceren momenteel met de nieuwe Questi-app. Elke ouder is hierop aangemeld. Ouders die toch een papieren versie nodig hebben, kunnen dit aanvragen.
- P. 7: de schooluren werden gelijkgetrokken om gelijke speeltijden te kunnen realiseren. De leerlingen worden gevraagd om de school te betreden vanaf het moment dat de opvang gratis is (8u15). Dit zal ook strikter opgevolgd worden. De school volgt de eerdere besprekingen met de gemeente Melle op ifv de verkeersveiligheid rond de school.
- P.9: vanaf nu werkt de school met het digitaal aanmeldingssysteem. Er zijn hiervoor verschillende overlegmomenten met de gemeente gepland. Dit systeem wordt centraal beheerd. De criteria om kinderen toe te wijzen, is de schoolkeuze en de afstand. De capaciteitsbepaling moet gebeuren tegen 27/11, per geboortjaar (kleuter) of leerjaar (lager).
- P. 11, 22, 29: vroeger sprak men enkel over een IAC (individueel traject)-, maar nu ook over het GC-verslag. Het gaat over het gemotiveerd verslag.
- P. 12: de inschrijving kan herbekeken worden als het niet mogelijk is om het IAC te realiseren.
- P. 19: De Vlaamse toetsen werden toegevoegd.
- P. 23: vanuit CLB werd info over systematische contactmomenten en besmettelijke ziekten toegevoegd.
- P. 24: Leersteuncentra zijn veranderd. SFB is nog steeds aangesloten bij DiverGent. Kinderen met een IAC-verslag kunnen ook halftijds naar een BuBaO-school.
- P. 27: Ouders mogen de therapie sessies niet bijwonen op school.
- P. 30: leerkrachten hebben het recht om monitoringsoftware te gebruiken.
- P. 33: nadrukkelijke oproep om zich als ouder te registreren op Questi voor Ouders (QVO)
- P. 34: de maximumfacturen werden aangepast
- P. 35: maandelijkse facturen ipv tweemaandelijkse, alle uitstappen zullen via de factuur verrekend worden
- P. 36: de betalingsherinneringen worden door SKOG geregeld. Dit betekent wel dat er kosten bij komen indien niet betaald wordt.
- P. 39: deconnectie: **Het digicharter tussen ouders en leerkrachten wordt goedgekeurd.** We testen deze afspraken uit en evalueren later.
- P. 46: indien leerlingen de pen verliezen, zullen ze een nieuwe moeten betalen.
- P. 58: er werd een studiedag gepland op woensdag 13 december. Mogelijks zal deze nog gewijzigd moeten worden.

De wijzigingen in het schoolreglement werden besproken en goedgekeurd.

3. Toelichting lestijdenpakket

- Frederic zal al 1/5^{de} directietaken op zich nemen.
- Zie overzicht in bijlage

- Nieuw: Samen school maken: uren voor de vakbond
- Zorg 1^e graad werd verminderd om zo meer ondersteuning mogelijk te maken in het vierde leerjaar. De afspraak is dat slechts 2 zorguren naar het derde gaan om het vierde leerjaar te ondersteunen.
- LPF: Lerarenplatform, juf Astrid vervangt meteen juf Jessie en juf Charlotte.
- Men zoekt nog iemand voor 2u kerntaken.

Het proces-verbaal wordt ondertekend voor het lestijdenpakket.

4. Jaarkalender en jaarthema

Dit kwam in het vorige verslag reeds aan bod.

5. Stavaza vergroening speelplaats

Het plan is beschikbaar. De kostprijs is aanzienlijk. Er wordt een dossier voorbereid om in te dienen voor een subsidie. Er zal in twee fasen gewerkt worden omdat er nog werken aan de riolering gepland zijn. We zoeken naar samenwerking met lokale partners om dit project te realiseren. Heel wat enthousiaste ouders reageerden op de oproep van de school. In oktober zullen we al weten of het dossier goedgekeurd werd.

6. Toelichting bij klasindeling (groeps grootte)

- Er werd een overzicht meegegeven van de klasgroottes.
- Er werd gekozen voor drie eerste leerjaren omdat heel wat kinderen zorg nodig hebben. De leerkrachten vierde leerjaar stelden voor om twee klassen te maken ipv drie.
- In het vierde leerjaar zal extra ondersteuning zijn vanuit de zorg. Deze zullen dus vooral ingezet worden om deze grote klassen te ondersteunen.

7. Varia

- Vraag vanuit de ouders ivm studiezaal: er werd afgesproken dat de kinderen van het eerste leerjaar tot 16u45 en deze mogen dan spelen bij de kleuters. Er zijn te veel kinderen om dit uit te breiden naar het tweede leerjaar. Extra toezichters aanwerven is niet mogelijk.
- Het eerder bekend maken van de klasindeling. Er kwamen wel wat mails tijdens de vakantie. Deze konden niet opgevolgd worden tijdens de vakantie.

8. Vastleggen vergadermomenten 23-24

- Live/online: de eerste en laatste vergadering van de schoolraad zijn live, de twee tussenliggende zijn online
- 13 november, 19u: online
- 21 maart, 19u: online
- 17 juni, 19u: live

de voorzitter,

Kim CROES

de secretaris,

Geertrui VAN DEN BERGHE